



Gestionnaire de projet pour la Fondation canadienne pour l'innovation (FCI) - Laboratoire vivant de recherche et d'informatique biomédicales pour l'avancement des nouvelles technologies en matière de réadaptation de la mobilité communautaire (BRILLIANT) du CRIR

Description du projet

En 2000, l'Université McGill, l'Université de Montréal et l'Université du Québec à Montréal se sont associées avec six centres de réadaptation de la région du Grand Montréal afin de créer le Centre de recherche interdisciplinaire en réadaptation du Montréal métropolitain (CRIR). Le CRIR vise à faciliter la recherche à grande échelle dans les domaines biomédical et psychosocial afin d'améliorer l'autonomie et l'intégration sociale des personnes ayant une déficience physique, et ce, à toutes les étapes de leur vie. En 2015, les chercheurs du CRIR ont mis sur pied le programme *Biomedical Research and Informatics Living Laboratory for Innovative Advances of New Technologies in Community Mobility Rehabilitation* (Laboratoire vivant de recherche et d'informatique biomédicales pour l'avancement des nouvelles technologies en matière de réadaptation de la mobilité communautaire) (BRILLIANT) afin de réaliser des recherches factuelles qui permettront d'améliorer la réadaptation des personnes atteintes d'une lésion cérébrale acquise (LCA : traumatisme craniocérébral [TBI], paralysie cérébrale, lésion cérébrale fœtale/périnatale, et accident vasculaire cérébral). La vision du programme BRILLIANT consiste à optimiser la mobilité des personnes atteintes d'une LCA tout au long de leur vie. Le programme développera et mettra en œuvre un système de surveillance de la mobilité en milieu hospitalier et au sein de la collectivité, qui évaluera les facteurs conduisant à une mobilité réduite et élaborera des interventions personnalisées axées sur la mobilité qui seront optimisées pour des sous-groupes de patients précis. Ces innovations seront utilisées par des cliniciens de première ligne pour assurer des soins efficaces; l'intervention appropriée offerte à la bonne personne au moment opportun, ce qui contribuera à l'autonomie à long terme de cette personne et à sa participation significative à la vie de la collectivité.

Description du poste

Le gestionnaire de projet jouera un rôle crucial auprès de plusieurs sites de recherche situés en milieu clinique dans les établissements de réadaptation du Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux (CIUSSS) du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal, du CIUSSS du Centre-Ouest-de-l'Île-de-Montréal et du Centre intégré de santé et de services sociaux (CISSS) de Laval, ainsi qu'auprès de leurs universités affiliées, et il sera responsable de la supervision et de la gestion de tous les aspects techniques et de l'infrastructure des projets du programme BRILLIANT. Ce rôle est essentiel pour que les projets du programme BRILLIANT atteignent leurs objectifs et que les chercheurs utilisent efficacement l'infrastructure de la FCI.

Responsabilités principales

- Diriger la planification et la mise en œuvre de l'infrastructure des projets : faciliter la définition de la portée, des buts et des éléments livrables; définir les tâches et les besoins en matière de ressources; gérer les budgets; établir les échéanciers; assurer le suivi des éléments livrables; surveiller la progression des projets et la production de rapports; et évaluer les résultats.
- Coordonner les ressources internes et les tierces parties/fournisseurs dans l'exécution des projets.
- S'assurer que tous les projets sont réalisés dans le respect des délais, de la portée et du budget.
- Collaborer avec l'équipe de gestion des TI à l'élaboration du guide des normes de projet, en ayant recours aux services de l'équipe interne afin de s'assurer que les normes respectent les pratiques exemplaires.
- Organiser des ateliers pour cerner les aspects des projets à améliorer, prendre note des recommandations et les présenter à l'équipe de gestion.
- Créer un dépôt de modèles de projets techniques et de gestion sur lesquels pourront s'appuyer les coordonnateurs de projets de recherche.
- Poursuivre l'élaboration des processus et des modèles tout au long du cycle de vie du programme BRILLIANT.
- Appliquer les normes de projet à tous les projets du programme BRILLIANT.
- Établir et maintenir de bonnes relations avec les partenaires et les utilisateurs finaux du programme BRILLIANT.

Compétences (comportementales et fonctionnelles)

Essentielles

- Maîtrise du français et de l'anglais.
- Maîtrise en sciences de la santé, en informatique ou dans un domaine lié à la gestion.
- Expérience d'au moins 4 à 5 ans en gestion de projets d'envergure.
- Souci du détail et excellentes compétences en résolution des problèmes; capacité à gérer la situation lorsque l'information est difficile à obtenir, complexe ou ambiguë.
- Capacité à synthétiser l'information, principalement en combinant des idées de sources diverses afin de les regrouper et de présenter les idées communes en lien avec les objectifs globaux du programme BRILLIANT.
- Excellentes compétences en organisation et en travail d'équipe.
- Excellentes aptitudes en communication écrite et verbale et en présentation afin de communiquer efficacement les objectifs et les initiatives aux membres de l'équipe.
- Capacité de gérer plusieurs projets en respectant les échéanciers et d'établir des priorités.
- Autodidacte proactif, énergique et professionnel possédant d'excellentes aptitudes en communication et en relations interpersonnelles et pouvant travailler efficacement au sein d'équipes transdisciplinaires.
- Connaissance du cycle de vie du développement logiciel et de la gestion des services de TI, un atout.

Importantes

- Attitude dynamique et positive.
- Passion d'améliorer les choses à chaque occasion.
- Excellente habilité pour la mobilisation des intervenants et la communication et excellentes aptitudes relationnelles.
- Expérience en matière de gestion et de rapports budgétaires.
- Connaissance de la réadaptation ou des technologies en réadaptation.

Veillez faire parvenir une lettre de motivation, votre C.V. complet, et les coordonnées de 2 références par courriel à sara.ahmed@mcgill.ca avec pour objet 'Gestionnaire de projet FCI'. Les candidatures seront acceptées jusqu'à ce que le poste soit comblé.